



**REPUBLIQUE DU SENEGAL**

Un Peuple – Un But – Une Foi

\*\*\*\*\*

**REGION DE THIES**

**DEPARTEMENT DE THIES**

**ARRONDISSEMENT DE THENEBA**

**COMMUNE DE TOUBA TOUL**

**VILLAGE DE PIROUMNDARY**



**PTA 2026-2027 DU CONSEIL LOCAL DE  
DEVELOPPEMENT PIRE CA KANAM**

**JUILLET 2026**

## **TABLE DES MATIERES**

**I. CONTEXTE**

**II. PRESENTATION DU CLD**

**III. SYNTHESE DU DIAGNOSTIC**

**IV. OBJECTIF GENERAL DU PTA**

**V. BUDGET PREVISIONNEL SIMPLIFIE**

**VI. MOBILISATION DES RESSOURCES**

**VII. ANNEX**

PTA VALIDE



## I. CONTEXTE

Pandémie Covid 19, guerre russo-ukrainienne, crise en mer rouge, les crises se multiplient et les difficultés dans le monde rural s'accumulent. Le village de PROUMNDARY reste confronté à un déficit d'infrastructures sociales de base. **Le conseil local de développement PIROUMNDARY CA KANAM**, créé le 02 août 2020, poursuit son engagement pour améliorer les conditions de vie des habitants.

Ce PTA planifie les actions de la période juillet 2026 - juin 2027.

## II. PRESENTATION DU CLD

L'association dénommée « Conseil local de développement Piroumndary Ca Kanam » a été portée sur les fonts baptismaux le Dimanche 02 Août 2020 à l'école élémentaire du village en assemblée générale. L'association vise à promouvoir le développement économique, éducatif, social, sanitaire, culturel et scientifique du village de Piroumndary.

Les organes du conseil local de développement PIROUMNDARY CA KANAM sont :

- L'assemblée générale (AG),
- Le comité directeur (CD), ➤
- Le bureau exécutif (BE).

## III. SYNTHESE DU DIAGNOSTIC

| Secteur     | Forces                                                           | Faiblesses                                                                                             |
|-------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Éducation   | Enseignants dévoués, école de 6 classes physiques                | Absence d'école préscolaire, comité de gestion non fonctionnel, manque d'équipements et mur de clôture |
| Hydraulique | Bonne nappe, château d'eau grande capacité, conducteur compétent | Gestion opaque                                                                                         |
| Électricité | Village électrifié                                               | Défaut d'extension du réseau, poste de transformation non adéquate, faible débit lors des événements   |
| Santé       | Case de santé existante                                          | Lenteurs dans la construction du poste de santé                                                        |

|                 |                                                                 |                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sport & Culture | Talents nombreux, répertoire culturel riche, ASC existe         | ASC non structurée, pas d'infrastructures, absence d'activités culturelles régulières     |
| Habitat         | Maisons en mur, terrains gratuits                               | Absence de lotissement, insuffisance de dépotoir d'ordures, accès difficile aux parcelles |
| Religion        | 3 confréries cohabitent bien, grande mosquée, écoles coraniques | Gamou peu visible, organisation insuffisante                                              |

#### IV. OBJECTIF GENERAL DU PTA

Promouvoir un épanouissement collectif de l'ensemble des habitants du village sur le plan économique, social et culturel.

#### V. ACTIVITES PREVUES (2026 – 2027)

| N° | Objectif spécifique                                                              | Activités proposées                                                                    | Période indicative       | Responsable (s) |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1  | Améliorer les conditions d'enseignements/apprentis Sages de l'école élémentaire. | 1. Mise en place d'un maquet du mur de Clôture<br>2. Appui aux élèves pur l'excellence | Fin décembre<br>Juin2027 | Mouhamed NDIAYE |
| 2  | Améliorer l'organisation des événements religieux, culturels et sportifs.        | 3. Participation à l'organisation du gamou 2026                                        | Août                     | Mor NDIAYE      |
| 3  | Renforcer l'employabilité des jeunes et des femmes.                              | 4. Formation en micro-jardinage                                                        | Mars 2027                | Ousseynou FALL  |
| 4  | Améliorer l'accès à l'eau potable                                                | 5. Extension du réseau hydraulique aux nouveaux logements                              | Mars 2027                | Birahim Fall    |
| 5  | Améliorer l'accès à l'électricité                                                | 6. Entretien et renforcement des lampadaires                                           | Mars 2027                | Cheikh SARR     |

|   |                                       |                                                         |              |                |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|----------------|
|   | Améliorer l'accès aux soins de santé. | 7. Construction du nouveau bâtiment de la case de santé | Octobre 2026 | Yoro<br>DIAGNE |
|   |                                       | 8. Journée de consultation gratuite                     | Octobre 2026 |                |
| 6 | Améliorer le cadre de vie.            | 9. Mise en place d'un système de ramassage des ordures  | Août 2026    | Bara Fall      |

## VI. BUDGET PREVISIONNEL SIMPLIFIE

| RUBRIQUES                                                 | MONTANTS FCFA         |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. Mur de clôture de l'école élémentaire                  | 0                     |
| 2. Prix pour la journée de l'excellence                   | 300 000               |
| 3. Participation à l'organisation du gamou 2026           | 500 000               |
| 4. Formation en micro-jardinage                           | 300 000               |
| 5. Extension du réseau hydraulique aux nouveaux logements | 0                     |
| 6. Éclairage public                                       | 0                     |
| 7. Construction du nouveau bâtiment de la case de santé   | 3 000 000             |
| 8. Journée de consultation gratuite                       | 700 000               |
| 9. le ramassage des ordures                               | 300 000               |
| <b>Total</b>                                              | <b>5 100 000 FCFA</b> |

Arrêté ce présent plan de travail annuel à la somme de : Cinq millions cent mille francs CFA.

NB : Pour chaque activité un budget détaillé sera présenté avant sa réalisation.

## VII. MOBILISATION DES RESSOURCES

| RESSOURCES                                                | NOMBRES | PU (FCFA) | MONTANTS (FCFA)       |
|-----------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------------------|
| Cartes de membre / Hommes                                 | 150     | 2 000     | 300 000               |
| Cartes de membre / Femmes                                 | 100     | 1 000     | 100 000               |
| Cotisations/Hommes                                        | 120     | 12 000    | 1 440 000             |
| Cotisations/Femmes                                        | 80      | 6 000     | 480 000               |
| Contributions du CD                                       | 10      | 25 000    | 250 000               |
| Partenariat et dons                                       |         |           | 146 700               |
| Report à nouveau (solde initial de la caisse après bilan) |         |           | 2 383 300             |
| <b>TOTAL</b>                                              |         |           | <b>5 100 000 FCFA</b> |

PTA VALIDE

## VIII. ANNEX

### COMPOSITION DU BUREAU EXCECUTIF

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| Le président               | <b>Mbaye SARR</b>    |
| Le Premier vice-président  | <b>Mamadou THIAM</b> |
| Le deuxième vice-président | <b>Ablaye DIONE</b>  |
| Le trésorier               | <b>Papa Sy BOYE</b>  |
| Le trésorier adjoint       | <b>Mamour NIANG</b>  |
| Le secrétaire              | <b>Issa SARR</b>     |
| Le secrétaire adjoint      | <b>Makha DIOP</b>    |

### COMPOSITION DES COMMISSIONS TECHNIQUES

| <b>COMMISSIONS</b>          | <b>RESPONSABLES</b>    |
|-----------------------------|------------------------|
| Éducation                   | <b>Mouhamed Ndiaye</b> |
| Eau                         | <b>Birahim Fall</b>    |
| Électricité                 | <b>Cheikh Sarr</b>     |
| Santé                       | <b>Yoro DIAGNE</b>     |
| Sport et culture            | <b>Ousseynou Fall</b>  |
| Religieuse                  | <b>Mor Ndiaye</b>      |
| Aménagement et cadre de vie | <b>Bara Fall</b>       |